

2023-2024

PLAN DE MEJORA



I.E.S. CAÑADA DE LA ENCINA

Índice

1. INTRODUCCIÓN. ASPECTOS GENERALES DEL CENTRO.....	3
2. DIAGNÓSTICO INICIAL DEL IES CAÑADA DE LA ENCINA	3
3. CARACTERÍSTICAS DE LA LOCALIDAD DONDE SE UBICA EL CENTRO.....	6
4. PROPUESTAS DE MEJORA 22-23	7
5. PLAN DE MEJORA 23-24	7
6. VALORACIÓN DEL PLAN DE MEJORA	15

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	<p>Plan de mejora</p>		 <p>Castilla-La Mancha</p>
<p>Curso 23-24</p>		<p>Página 6 de 21</p>	

1. INTRODUCCIÓN. ASPECTOS GENERALES DEL CENTRO.

El presente plan de mejora tiene como objetivo fundamental orientar y complementar los objetivos de la PGA y planteamientos del PEC.

Para su elaboración se han tomado como directrices principales:

- Las *memorias* de los departamentos didácticos, principalmente las propuestas de mejora.
- Las *memorias* de los diferentes equipos de tutores, coordinados por el departamento de orientación.
- El *análisis del equipo directivo* y de la *memoria* de centro del IES “Cañada de la Encina” de la organización y funcionamiento del centro y el informe de revisión del sistema. (*incluye la evaluación interna desarrollada por tener el Sistema de Gestión de Calidad*)

Es necesario destacar que el plan de mejora tiene que estar abierto a las necesidades y desafíos detectados en la comunidad educativa y que tiene que adaptarse a estas circunstancias.

2. DIAGNÓSTICO INICIAL DEL IES CAÑADA DE LA ENCINA

El Instituto de Educación Secundaria “Cañada de la Encina” de Iniesta, situado en la Calle Era Pareja, imparte en el presente curso escolar 2023-2024 las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato en las modalidades de Científico-Tecnológico, de Humanidades, Ciencias Sociales y General. También se imparten las enseñanzas del Ciclo Formativo de Grado Medio “Sistemas Microinformáticos y Redes” de dos cursos de duración, 1º del ciclo Formativo de Grado Básico y 2º de las Enseñanzas de Formación Profesional Básica “Informática de Oficina”, y el primer y segundo curso del Ciclo Formativo de Grado Superior de “Diseño de Aplicaciones Multiplataforma”.

El horario general del Centro queda dividido en seis periodos lectivos de 55 minutos cada uno, desde las 8:25 hasta la 14:25. Todos los días hay un periodo de recreo de 11:10 a 11:40. Los cambios de clase se señalizan con una señal acústica.

Finalizado el periodo de matrícula, el total de alumnado matriculado durante el curso 2023-2024, asciende a 484, aunque se han ido incorporando nuevos alumnos a lo largo del inicio de curso. En función de los recursos humanos disponibles y las opciones solicitadas por el alumnado, la distribución del alumnado oficial del IES por cursos es la siguiente:

NIVEL	NÚMERO	UNIDAD	REPETIDORES	ACCNEE/AE
1º ESO	66	3	10	21
2º ESO	55	2	0	10
3º ESO	59	2+DIVER	2	7
4º ESO	55	2+DIVER	5	12
1º BACH	49	2	1	1
2º BACH	64	2	1	3

En cuanto a los ciclos, la distribución sería la siguiente:

NIVEL	NÚMERO	UNIDAD	REPETIDORES	ACCNEE/AE
1º CFPB	15	1	5	6
2º CFPB	13	1	2	1
1º SMR	20	1	0	3
2º SMR	31	1	5	1
1º DAM	17	1	4	1
2º DAM	16	1	2	0
TVA	4	1		4
TOTAL	484	22	28	70

Respecto a la procedencia del alumnado según su localidad de residencia, de una parte, las poblaciones adscritas en Educación Secundaria Obligatoria aportan alumnado de Ledaña y Villarta, mientras que para estudios de enseñanza postobligatoria se incorpora el alumnado procedente del IESO "Eva Escribano" de Minglanilla, Villalpardo, La Pesquera y Graja de Iniesta, para cursar estudios de Bachillerato. De las poblaciones adscritas al IES "Fernando de los Ríos" de Quintanar del Rey, del IES "Bonifacio Sotos" de Casas Ibáñez, del IESO "Río Cabriel" de Villamalea, del IESO "La Jara" de Villanueva de la Jara, del IES "Río Júcar" de Madrigueras y del IES "Jorge Manrique" de Motilla del Palancar se incorporan alumnos para los estudios de FP Básica "Informática de oficina" y Ciclo Formativo de Grado Básico, del CFGM "Sistemas Microinformáticos y Redes" y del CFGS "Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma". Además, tres alumnos de Villalpardo cursan estudios de ESO en nuestro centro por decisión familiar en lugar de hacerlo en su centro de referencia.

Este proyecto de convivencia se enmarca en un centro que pertenece al ámbito rural ya que Iniesta es una localidad de tradición agrícola. El centro recibe alumnos de otros pueblos de su comarca y presenta un elevado número de inmigrantes que ha crecido considerablemente en los últimos años en torno al cultivo del champiñón, viñedos, el transporte y la construcción. Estos alumnos inmigrantes son mayoritariamente de origen ecuatoriano y del este de Europa.

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	<p>Plan de mejora</p>		 <p>Castilla-La Mancha</p>
<p>Curso 23-24</p>		<p>Página 6 de 21</p>	

Los criterios que se han seguido para llevar a cabo el **agrupamiento de los alumnos**, según se especifica también en las **NCOF**, han sido los establecidos en nuestras normas de convivencia, pudiéndose concretar en la siguiente priorización:

1. Escolarización equitativa de ACNEES/ACNEAES.
2. Escolarización equitativa de alumnos repetidores.
3. Escolarización equitativa de alumnos con problemas de convivencia.
4. Atención a las peculiaridades curriculares del alumnado y a sus características socioculturales.
5. Orden alfabético, primando siempre el primer criterio sobre el segundo y así sucesivamente.
6. Opción de 4º: En 4º de ESO se han hecho dos grupos donde y en ambos hay alumnado tanto de matemáticas A como B.
7. Opción de Bachillerato: distribuidos según el itinerario elegido por los alumnos. .

Los agrupamientos en bachillerato responden a la modalidad de bachillerato elegida.

En el capítulo de los **órganos de gobierno el Equipo Directivo** del Instituto está compuesto por:

- **Director:- Juan Fco Blesa Simarro**
- **Jefa de Estudios.- M^a Ángeles Navarro Martínez**
- **Jefa de Estudios adjunta.- Ana Isabel Cabañero Torres**
- **Jefe de Estudios adjunto- Jose María Martínez**
- **Secretario.- Francisco Javier Navarro Alarcón**

Un objetivo de actuación fundamental de este equipo directivo que quiere extender al resto de componentes de la comunidad educativa es el de establecer mecanismos de contacto y colaboración con entidades y organismos cercanos al entorno más próximo y facilitar la disponibilidad de los recursos e instalaciones que posibiliten la puesta en marcha de actividades de formación, innovación e investigación, no sólo del profesorado, sino también de los padres y madres de alumnos, del propio alumnado y de otros colectivos que de una forma u otra intervienen en el proceso educativo.

Desde este planteamiento y con este objetivo se articula la participación educativa y el sistema de relaciones institucionales estrechamente conectado con la tarea del equipo directivo, el responsable de actividades complementarias y extracurriculares y el departamento de orientación y todos aquellos departamentos que trabajan desde la perspectiva del Aprendizaje Servicio, con un reparto de tareas y funciones que van dirigidas a mantener esas relaciones de una manera estable con contactos y entrevistas periódicas y regulares a lo largo del curso.

En los últimos dos cursos escolares ha descendido el número de alumnos matriculados en el centro, siendo este entre 450 y 460 alumnos. El número de líneas es cambiante dependiendo de la matrícula en 1º de ESO oscilando la mayoría de los años entre dos y tres líneas por nivel en la ESO. En Bachillerato suele haber una línea por modalidad y nivel destacando el número tan elevado de alumnos en cada grupo resultado de las ratios elevadas establecidas por la Administración para estos estudios. En Formación Profesional encontramos una línea de cada nivel tanto en ciclo de grado medio como en Formación Profesional Básica.

El número de repetidores también condiciona las líneas que se establecen por curso. Los cursos donde mayor número de repetidores solemos tener son 1º y

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	<p>Plan de mejora</p>		 <p>Castilla-La Mancha</p>
<p>Curso 23-24</p>		<p>Página 6 de 21</p>	

2º ESO, y el alumnado que repite 2º ESO por regla general suele pasar a Formación Profesional Básica.

La configuración como centro educativo en un medio semi rural obliga a atender algunas opciones de optatividad a veces con un número reducido de alumnos, especialmente en el bachillerato.

La principal característica de nuestro alumnado hoy en día es la diversidad respecto a intereses, motivaciones, aptitudes, nacionalidades y situaciones sociales, personales, familiares y escolares. La inclusión de todos en una única escuela donde todos pueden aprender juntos supone una riqueza social y cultural pero también implica mayor complejidad haciendo prioritaria la necesidad de trabajar con ratios más bajas en los primeros cursos de la EO y de tener en cuenta esta diversidad en nuestras programaciones didácticas donde debemos planificar actividades y metodologías diversas, alternativas e innovadoras en función a estas características anteriormente citadas.

Buena parte del fracaso escolar del alumnado en los dos primeros cursos de la ESO se debe a la falta de hábitos de trabajo, al bajo seguimiento, a la falta de apoyo diario familiar en las tareas educativas del alumnado y a la escasa organización del trabajo diario fuera del centro. Esto hace necesario potenciar estructuras y actuaciones de apoyo que faciliten la organización, el trabajo diario y la planificación escolar fuera del horario escolar, que favorecerá, al mismo tiempo, la inclusión escolar del alumnado con dificultades de acceso al currículo.

En cuanto a otros aspectos que es necesario resaltar de nuestro centro mencionar que está dotado de una buena infraestructura WIFI y las aulas disponen, de paneles interactivos o bien proyectores con pantalla. Además, la junta ha dotado al centro de ordenadores portátiles para uso del profesorado o para préstamo para el alumnado que lo necesite.

El número de alumnos que abandona la escolaridad sin la titulación básica de Educación Secundaria Obligatoria no es muy elevado, aun así, para nosotros es un número relevante porque estamos desarrollando múltiples iniciativas encaminadas a prevenir el abandono escolar temprano con programas como:

- FP Básica de Informática de Oficina.
- Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar Temprano con los programas: Titulas,
- Metodologías innovadoras: En los últimos años en el centro IES CAÑADA DE LA ENCINA nos hemos especializado en el Aprendizaje Basado en Proyectos. Después de varios años con ese tipo de metodología, este curso nos hemos unido al Proyecto Steam que propondrá la Consejería de Educación de Castilla La Mancha.

3. CARACTERÍSTICAS DE LA LOCALIDAD DONDE SE UBICA EL CENTRO

Iniesta es un municipio de la provincia de Cuenca que se encuentra en la comarca de la Manchuela. Es un pueblo limítrofe entre su provincia y la de Albacete. Su población ronda los 4400 habitantes.

Su relieve es predominantemente horizontal con algún arroyo estacional y algunas elevaciones al norte. Comprende las pedanías de Alcahozo y Casas de Juan Fernández, así como el Sitio de Consolación (donde se sitúa un santuario).

En cuanto a monumentos y lugares de interés podemos destacar los siguientes:

	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Iglesia parroquial de la Asunción y la Ermita de la Concepción.
- Casa-palacio de Enrique de Aragón que actualmente es el Ayuntamiento de la villa.
- Casa-palacio del Marqués de Melgarejo que hasta hace poco hacía de cuartel de la Guardia Civil.
- Plaza de toros.
- Museo local de Iniesta: se trata de un museo de tipo etnográfico y costumbrista. Destacan, entre sus fondos, colecciones de indumentaria tradicional, instrumentos populares, mueble dorado y policromado, ornamentos religiosos, fotografía antigua y otros objetos.
- Museo Arqueológico: ubicado en la antigua Ermita de la Concepción.

El municipio además cuenta con diversas asociaciones culturales y lugares de interés público con los que el centro colabora en el desarrollo de actividades de forma habitual (biblioteca, auditorio de la localidad...)

Entre las asociaciones con las que también colaboramos con diferentes actividades destaca la asociación de Alzheimer de la Manchuela Conquense (ADADI), COCEMFE INIESTA, Biblioteca Municipal y el Centro Geriátrico “Nuestra Señora de Consolación”.

4. PROPUESTAS DE MEJORA 22-23

Muchas de las propuestas de mejora del curso 22-23 se han convertido en Objetivos generales de PGA, otras en actuaciones dentro de los objetivos principales y otras tantas en objetivos menores (actuaciones que año tras año se trabajan y consolidan nuestro funcionamiento). Algunas de ellas se incluirán como nuevos indicadores en los procedimientos de nuestro SGC. Algunas de esas propuestas quedan a expensas de los presupuestos establecidos por la administración.

En las siguientes tablas se detallan las principales propuestas de mejora (en el apartado de consideraciones) y las actuaciones y procesos de medición que nos permitirán cumplir con los objetivos establecidos en la PGA. Los objetivos y actuaciones reflejadas en estas tablas son las que se consideran más importantes tanto por el equipo directivo como por el claustro, pero hay otras actuaciones que se realizan año a año que mejoran el funcionamiento del centro y que en las propuestas de mejora también se señalan como necesarias.

Para ver en detalle todas las propuestas de mejora se recomienda consultar el documento PGA.

5. PLAN DE MEJORA 23-24

A continuación, se detallan los principales objetivos de la PGA (para más detalle consultar el documento PGA) en función de las propuestas de mejora del curso 23-24.

OBJETIVO 1: Desarrollar proyectos a nivel de centro con la metodología STEAM para potenciar el rendimiento académico

CONSIDERACIONES

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Necesidad de realizar una coordinación eficaz dada la importancia de este proyecto en nuestro centro para no solapar actividades de los diferentes proyectos dado que nuestro centro es muy activo en cuanto al empleo de metodologías innovadoras. Se creará la figura de dos coordinadores, a parte del coordinador del proyecto.
- Utilización de metodologías innovadoras y activas para mejorar el rendimiento escolar a través de la motivación del alumnado y prevenir el abandono temprano.
- Orientar el STEAM a un producto final de repercusión directa en el centro o en la comunidad educativa y dar visibilidad a este producto final.
- Es necesario detallar en las programaciones didácticas la forma de evaluar este tipo de proyectos.

ACTUACIONES

- Representación de la mitad de los departamentos didácticos en proyectos STEAM.
- Coordinación del proyecto a través de los grupos STEAM.
- Introducción en programaciones didácticas de los proyectos que se vayan a organizar por los departamentos participantes.
- Presentación del Proyecto en la II Feria Steam para dar a conocer actividades a la comunidad educativa y realización del festival de audiovisuales en el auditorio.
- Uso del aula del FUTURO para la realización de proyectos STEAM.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas de CCP
- Actas de departamentos
- Programaciones didácticas
- Actas del Proyecto Steam
- Memoria de centro

OBJETIVO 2: Planificar y realizar actividades del Plan de Acción Tutorial para dar respuesta a las necesidades del alumnado.

CONSIDERACIONES

- Las tutorías de 4º incluidas en la LOMLOE requieren una exhaustiva planificación puesto que en ellas debe elaborarse un proyecto académico y una completa Orientación académica y profesional puesto que en bachillerato ya no tienen tutoría.
- En la memoria del curso anterior del departamento de orientación se estableció como necesario adaptar las actividades de tutoría de CFGB a las características del alumnado y que supusieran un contacto con la realidad más cercana.
- Las familias deben involucrarse en la orientación académica y profesional en el medio rural.
- Las coordinaciones con el centro de la mujer ponen de manifiesto la necesidad de trabajar la educación sexual y la corresponsabilidad como base para prevenir la violencia de género y las agresiones sexuales en la adolescencia.

ACTUACIONES

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Puesta en marcha de programa de aprendizaje servicio en las tutorías de CFGB.
- Participación de familias en las tutorías de orientación Académica y Profesional para dar a conocer las diferentes profesiones.
- Desarrollo de un completo programa de Orientación Académica y Profesional para los alumnos de 4º de ESO que les permita crear su proyecto académico personal.
- Inclusión de la perspectiva de género en las tutorías atendiendo a aspectos como la corresponsabilidad, la educación sexual y la diversidad sexual.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas de CCP
- Actas de RTJO
- Actas Juntas de delegados

OBJETIVO 3: Fomentar la Inclusión Educativa en el centro.

CONSIDERACIONES

- La implantación de la LOMLOE implica el diseño de tareas y el desarrollo de las medidas de inclusión desde la perspectiva DUA.
- Durante los cursos anteriores se detecta a través de los registros de RTJO un incremento de problemas de autoestima en los adolescentes y un déficit en habilidades sociales y estrategias para resolver conflictos.
- La memoria del DO del año pasado refleja la necesidad de que el grupo de TVA participe en más actividades del centro puesto que las llevadas a cabo en el primer año se han valorado como positivas.

ACTUACIONES

- Realización de talleres en tutoría para afianzar autoestima, habilidades sociales, y desmotivación ante dificultades.
- Celebración del día de la diversidad en el centro.
- Inclusión del alumnado de TVA en horas de clase con otros grupos de 1º y 2º de ESO en materias como Educación Física, Música y EPV.
- Fomento de la plena participación del alumnado de TVA en actuaciones de centro: Juntas de delegados, AACC y EE, recreos inclusivos, proyecto STEAM, días señalados y talleres.
- Planificación del programa TITULA-S desde un enfoque inclusivo y desde la perspectiva del DUA.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas de CCP
- Actas de RTJO
- Memoria del Centro

OBJETIVO 4. Promocionar e integrar prácticas sostenibles en el centro educativo.

CONSIDERACIONES

- Desarrollar una metodología científica integrando prácticas para dar respuestas que se nos plantean para dar respuesta a cuestiones que se nos plantean.
- Fomentar acciones respetuosas y sostenibles con el planeta, destacando el papel del reciclaje como motor de la economía circular.

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Visibilizar el papel de la mujer y la niña en el campo de las ciencias.

ACTUACIONES

- Reducción del gasto de papel a nivel de centro en la impresión de boletines, comunicaciones de envío a familias y entrega de credenciales en administración.
- Distribución de los contenedores de reciclaje en sitios estratégicos y difusión de su utilización. Continuación del proyecto “Enróllate”.
- Acciones de reciclaje (papel albal, club de ciencias, reciclado de latas)
- Desarrollo de la semana de la ciencia.
- Celebración del día de la mujer y la niña en la ciencia.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Memorias de los departamentos de Física y Química y Biología.
- Difusión a través de redes sociales del centro.
- Actas de Equipo Directivo.
- Memoria de centro.

OBJETIVO 5: Implementar aulas innovadoras en el centro (APE, ATECA y AULA DEL FUTURO) para mejorar la motivación y el rendimiento del alumnado.

CONSIDERACIONES

- Conseguir la implantación del aula APE en su 2do curso escolar. Esta aula se utilizará para desarrollar los módulos de emprendimiento de los ciclos formativos de grado medio y superior que se imparten en el centro.
- Implantar el aula ATECA en su 1er curso escolar. Al igual que el aula APE, esta aula está destinada a desarrollar proyectos en los ciclos formativos de grado medio y superior.
- Conseguir la poner en funcionamiento el AULA DEL FUTURO con los recursos de los que tiene el centro, y buscar financiación en la localidad para intentar dotar al aula de los recursos necesarios.

ACTUACIONES

- Potenciar la visualización del aula en el centro a través de la impartición de talleres, charlas, encuentros con empresas y profesionales externos al mismo, relacionadas con el emprendimiento.
- Dinamizar la utilización del aula mediante la elaboración de proyectos empresariales a través de metodologías ágiles.
- Trabajar de forma conjunta con otras aulas de emprendimiento y establecer relaciones con otras asociaciones empresariales de la zona y de la comarca.
- Implantación y puesta en marcha del Aula ATECA en su primer curso y continuar dotando de mobiliario y decoración el aula APE en el segundo año de implantación.
- Solicitud de proyectos de innovación a nivel nacional y autonómico.
- Organización de un encuentro con alumnos que hayan o estén participando en FP Dual durante la realización de algunos de los ciclos formativos impartidos en el centro.
- Preparación del AULA DEL FUTURO.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Acta de coordinadores de aulas.
- Memoria del centro.

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	<p>Plan de mejora</p>		 <p>Castilla-La Mancha</p>
<p>Curso 23-24</p>		<p>Página 6 de 21</p>	

OBJETIVO 6: Desarrollar actividades que favorezcan el bienestar de alumnado y el profesorado para crear un buen clima de convivencia.

CONSIDERACIONES

- Evitar el número cada vez más elevado de alumnos/as que están aislados en el centro en el período de recreo.
- Prevenir situaciones de enfrentamiento entre los alumnos/as que tienen su origen en pequeños conflictos mal gestionados y que pueden resolverse desde la perspectiva de otros alumnos.
- Soslayar el aumento de individualismo en los alumnos, escasas habilidades para trabajar en grupo y escaso sentido de pertenencia a un grupo o colectivo (alumnado del IES “Cañada de la Encina”)

ACTUACIONES

- Organización de días para fomentar la convivencia entre el alumnado como Talleres de Navidad, día de la Convivencia, y celebración de días conmemorativos, etc.
- Desarrollo del programa “Nadie se queda solo” en recreos a través de talleres y actividades de recreo organizados por profesores y alumnos ayuda.
- Desarrollo del Programa Escolar Saludable (PES).
- Inclusión en nuestro Plan de Convivencia de un Protocolo de Actuación tras casos de suicidios y gestión del duelo por muertes de familiares o amigos.
- Realización de actuaciones con el grupo de Alumnos Ayuda.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas RTJO
- Actas de Jefatura de estudios
- Plan de orientación de centro y plantillas de evaluación.
- Memoria de centro

OBJETIVO 7: Implementar medidas de ahorro y seguridad en el ámbito escolar.

CONSIDERACIONES

- Ahorrar en la gestión de los recursos y espacios del centro e impulsar medidas de prevención de riesgos y hábitos saludables.
- Continuar en la línea de asegurar el poder hacer frente a los gastos básicos de funcionamiento del centro.
- Mejorar la eficiencia energética del centro renovando el sistema de iluminación por tecnología LED, colocación de sensores de movimiento en baños para evitar que se queden las luces encendidas y renovar el sistema de aislamiento del para reducir los costes de energía eléctrica.
- Mejorar el Plan de Evacuación de centro a través de una actuación conjunta con los Cuerpos de Seguridad de la Diputación.

ACTUACIONES

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Revisión del Plan del plan de gestión centro.
- Sustitución de iluminación actual por tecnología LED y optimización de horas de luz mediante sensores de presencia.
- Comunicación correcta y supervisión de accidentes ocurridos a alumnos y profesores.
- Realización de simulacro de evacuación con el asesoramiento y dirección de la Brigada de Bomberos de Motilla del Palancar.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas Equipo directivo
- Actas CCP
- Actas RTJO
- Proyecto de gestión de centro

OBJETIVO 8: Prevenir, disminuir y evitar el absentismo y el abandono escolar, y promocionar la igualdad de género a través del Plan de Igualdad.

CONSIDERACIONES

- Aumento de retrasos y faltas injustificadas en enseñanzas como el CFGB.
- Incremento de casos de aislamiento social entre nuestros adolescentes.
- Aparición de conductas de riesgo a nivel sexual entre nuestros y nuestras adolescentes.

ACTUACIONES

- Solicitud de ayuda a Guardia Civil a través del Plan director para recibir charlas sobre igualdad de género.
- Desarrollo del programa "Tú cuentas" por sexto año consecutivo.
- Realización de actividades conjuntas con el Centro de la Mujer de Iniesta.
- Charlas y actividades de corresponsabilidad.
- Adopción de medidas de refuerzo y apoyo educativo dentro y fuera del aula.
- Coordinación planificada y efectiva entre los centros en las etapas de E. Primaria y E. Secundaria.
- Supervisión de últimas horas para evitar que alumnos y alumnas que no pueden salir del centro y que están con profesorado de guardia salgan del centro.
- Solicitud de ayuda a Policía Local para evitar absentismo esporádico en las primeras horas, en la hora después del recreo y a última hora.
- Instauración de cuadernillos de seguimiento de faltas y retrasos
- en la Grado de Formación Profesional Básico.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Memoria de centro
- Actas del Equipo Directivo
- Memoria del centro

OBJETIVO 9: Fortalecer la cooperación con instituciones públicas, privadas y otros centros educativos

CONSIDERACIONES

- Desarrollar una colaboración y cooperación plena con las instituciones públicas como son el Ayuntamiento y el AMPA.
- Coordinar todo tipo de actuaciones conjuntas entre la universidad y el centro

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

para que el acceso a la universidad de nuestros alumnos se realice de la mejor forma posible.

- Llevar a cabo las reuniones de principio y final de curso con los colegios de Ledaña, Villarta e IESO de Minglanilla, y por petición del colegio de Iniesta, desarrollar una tercera reunión en el mes de enero.

ACTUACIONES

- Planificación de reuniones con elayuntamiento y realización de actuaciones conjuntas a lo largo del curso.
- Planificación de reuniones mensuales con el AMPA y realización de actuaciones conjuntas a lo largo del curso.
- Coordinación con universidad:reuniones coordinación con profesorado de 2ºBachillerato,Evau, pre-matrícula, matrícula.etc.
- Coordinación y traspaso de información con centros adscritos
- (CEIPS, CRAs e IESO).

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas CCP
- Actas reuniones Ayuntamiento
- Actas reuniones Ampa
- Actas departamento orientación
- Actas jefatura de estudios

OBJETIVO 10: Desarrollar iniciativas de internacionalización de nuestra comunidad educativa a través de programas Erasmus + y e-Twinning para mejorar la competencia lingüística en idiomas y mejorar los resultados de los participantes

CONSIDERACIONES

- Instaurar y reanudar la internacionalización del IES CAÑADA DE LA ENCINA en proyectos Europeos Erasmus + y participación en proyectos Etwinning.
- Realizar videoconferencias con alumnos de otros países, aprovechando la trayectoria del Erasmus +, a través de la plataforma eTwinning.
- Disponer de una hora lectiva de coordinación por cada programa Erasmus que se desarrollen en el centro.
- Fomentar la participación de la mayor parte de la comunidad educativa en las actividades Etwinning y Erasmus+.
- Disponer de dos coordinadores ERAMUS en el centro, uno de las movilidades relacionadas con la acreditación SCH y otro coordinador relacionado con las movilidades de la acreditación de VET.

ACTUACIONES

- Desarrollo, seguimiento y finalización Erasmus + KA121: SCH 2021 (ESO Y BACH: alumnos y profesores).
- Desarrollo y seguimiento Erasmus + KA121: SCH 2022(ESO Y BACH: alumnos y profesores).
- Inicio, desarrollo y seguimiento y finalización Erasmus + KA121: SCH 2023 (ESO y BACH: alumnos y profesores)
- Inicio, desarrollo y seguimiento Erasmus + KA121-VET -2023-1ES01 KA121-VET-000126098.
- Inicio, desarrollo y seguimiento Erasmus + KA1 – Numero de convenio 2022-1-ES01-KA121-VET-00006581-1

 <p>I.E.S. Cañada de la Encina</p>	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
Curso 23-24		Página 6 de 21	

- Inicio, desarrollo y seguimiento del proyecto Etwinning “Découvre ton talent” (Descubre tu talento)

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Actas de reuniones EquipoErasmus
- Actas CCPs
- Actas Claustros y Consejos Escolares

OBJETIVO 11: Supervisar el funcionamiento de las rutas de transporte.

CONSIDERACIONES

- Mejorar la eficiencia de las 6 líneas de transporte del centro. Además, de conseguir una comunicación fluida con todas y cada una de las líneas a través del grupo de Whatsapp que se ha creado.

ACTUACIONES

- Seguimiento de cada una de las cinco líneas de transporte que pertenecen a la delegación de comunidades: línea de Villarta, línea de Ledaña, línea de Casade Juan Fernández y línea de Motilla y el Peral, así como la de Campillo de Altobuey. Revisión de horarios de salidas y llegadas, incidencias en buses, convivencia, supervisión del estado de los buses, etc.
- Creación de un grupo de difusión de Whatsapp con todas las líneas de transporte que llegan al centro para comunicación directa con los conductores de las líneas.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

- Plataforma Delphos
- Email transporte delegación de Cuenca
- Mensajes en grupo de Whatsapp

OBJETIVO 12: Mejorar la gestión de FCTs y consolidar / refinar los proyectos de FP DUAL.

CONSIDERACIONES

- Mejorar la coordinación entre los tutores de FCT/FPDUAL y JEFP
- Mejorar las herramientas destinadas al control de FCTs y FP DUAL.
- Crear un apoyo al tutor de FCTs de 2º SMR.

ACTUACIONES

- Coordinación por parte de JEA FP las actuaciones de los tutores de FCTs de CFGB, CFGM y CFGS.
- Depuración del sistema de gestión de convenios.
- Consolidación del proyecto de FP Dual de CFGB IO CLM538 modalidad B/1
- Consolidación del proyecto de FP DUAL de CFGM SMR CLM240 modalidad B/” con sistema de 80 h 1SMR + 180 h 25 SMR.

PROCEDIMIENTOS DE MEDICIÓN

	Plan de mejora		 Castilla-La Mancha
	Curso 23-24		

- Registros oficiales derivados de los modelos publicados con la Consejería de Educación.
- Registros del Sistema de Gestión de la calidad.
- Registros de gestión auxiliares coordinados por JEA FP.

6. VALORACIÓN DEL PLAN DE MEJORA

El planteamiento dinámico y de continua renovación del plan de mejora exige un procedimiento de evaluación activo, reflexivo y eficaz.

El Equipo Directivo, asesorado por el Departamento de Orientación, coordinará las medidas correctoras que exija la evaluación realizada.

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLES
Valoración de los resultados académicos	Equipo directivo
Encuesta de satisfacción alumnado, profesorado y familias	Equipo directivo Departamento de orientación Tutores
Nivel de participación de familias en entrevista y respuesta a tutores	Tutores Equipo docente.
Nivel de participación entidades del entorno	Equipo directivo Jefes de departamento

Este documento fue aprobado el día 26 de octubre de 2023 en sesión ordinario de consejo escolar y también fue informado el Claustro de profesores.

En Iniesta a 31 de octubre de 2023

Fdo: Juan Fco Blesa Simarro